

Nr. 614 din 19.09.2025

Dezbătut și avizat în CP din
Aprobat în CA din 12.09.2025
Prezentat în CP 12.09.2025



PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025-2029



CUPRINS

- 1. Argument**
- 2. Context legislativ**
- 3. Prezentarea unității de învățământ**
- 4. Misiunea și Viziunea**
- 5. Analiza diagnostică**
- 6. Analiza nevoilor educaționale și de formare în CLUBUL COPIILOR MARIUS BUNESCU CARACAL (SWOT)**
- 7. Strategia proiectului**
- 8. Mecanisme de monitorizare și evaluare**
- 9. Implementarea strategiei - planificarea operațională**

1.Argument

Municipiul Caracal se întinde pe o suprafață de 72 km², în câmpia Romanațiului din sud-estul Olteniei. În conformitate cu o statistică a anului 1845, Caracalul avea la acea vreme în cele 10 mahalale, 952 de familii, deci aproximativ 5.000 de locuitori, recensământul din anul 2002 înregistrează un număr de 36.406 de locuitori, din care 2.000 de tineri plecați la studii în țară.

Cu mii de ani în urmă, se poate spune că a fost o așezare (sat), situată mai târziu pe vechiul drum roman celega Sucidava de Romula-Malva. Această afirmație este dovedită de nucleele de piatră specific culturii de prund, unelte de silex și ciocane de piatră cu locașuri de înmănușare, descoperite cu ocazia amenajării parcului „Constantin Poroineanu”, fosile animaliere, fragmente de vase pictate și de ceramic reprezentând cultura Vădastra, obiecte de bronzși de fier.

Caracal este un municipiu în județul Olt, Oltenia, România. Fosta reședință a județului Romanați, Caracal este al doilea municipiu ca populație după reședința de județ Slatina. Teritoriul administrativ al municipiului are o suprafață de 7.472 hectare, iar populația este de 30.954 locuitori.

Orașul Caracal a fost ridicat la rangul de municipiu prin legea nr. 104/24 noiembrie 1994, fiind al doilea municipiu din județul Olt, ca urmare a ponderii pe care o deținea în zonă, atât ca dezvoltare edilitară, cât și ca număr de locuitori, producției industriale și agricole, calitate a vieții cultural și sportive, spirituală și cu un potențial uman deosebit.

2. Contextul legislativ

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.
- OMECS 4624/2015;O.M. 5561/07.10.2011 referitor la Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar
- Legea nr. 87/2006 cu privire la aprobarea O.U.G. nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației.
- Ordinului nr. 5547/06.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție aunităților de învățământ preuniversitar;
- Statutul elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 4.742/2016;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, conform OMEN nr. 4619 din 22.09.2014, cu completările și modificările ulterioare
- Regulamentul General Privind Protecția Datelor (GDPR) - Reguli privind gestionarea si prelucrarea datelor personale ale angajaților;
- Legea nr. 477 din 2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și

instituțiile publice.

- Ordinul nr. 3027/2018 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ORDIN nr. 1540 din 19 iulie 2007 privind interzicerea segregării școlare a copiilor romi și aprobarea Metodologiei pentru prevenirea și eliminarea segregării școlare a copiilor romi - actualizat în oct. 2019.
- ORDIN nr. 3141 din 8 februarie 2019 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare și Incluziune Educațională-actualizat în oct. 2019.
- ORDIN nr. 4789 din 19 august 2019 pentru modificarea art. 1 din Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.141/2019 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare și Incluziune Educațională- actualizat în oct. 2019.
- ORDIN nr. 6134 din 21 decembrie 2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar- actualizat în oct-2019.
- ORDIN nr. 6158 din 22 decembrie 2016 privind aprobarea Planului de acțiune pentru desegregare școlară și creșterea calității educaționale în unitățile de învățământ preuniversitar din România, actualizat în oct. 2019.
- Legea nr. 35 din 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

3. Prezentarea unității de învățământ

Denumirea școlii: Clubul Copiilor „Marius Bunescu” Caracal

Contact: Strada Piața Victoriei nr 19 ,telefon 0249512242,

Mail: clubulmariusbunescu@gmail.com

Tipul activității: educație nonformală

Forme de învățământ: nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal/cursuri de zi

Forme de finanțare: bugetare

Orarul școlii: 8.00-18.00

Limba de predare: Limba română

Clubul Copiilor „Marius Bunescu” Caracal, clădire monumentală, un adevărat palat a fost construită în 1896. Din 1982 clădirea a fost sediul Casei Pionierilor și Șoimilor Patriei, devenind din 1990 Clubul Copiilor și Elevilor „Marius Bunescu”. În prezent, devenind Clubul Copiilor „Marius Bunescu” Caracal .

Situat în centrul municipiului Caracal, învecinătatea instituțiilor administrative și culturale ale orașului, cu acces ușor al populației școlare, indiferent de școala sau cartierul de unde provine, Clubul Copiilor „Marius Bunescu” începeste 60 de ani de activitate și s-a constituit un adevărat izvor de cunoaștere și dezvoltare a talentului și pasiunii copiilor,

Clubul Copiilor „Marius Bunescu” Caracal, se definește ca o instituție de timp liber pentru

copii și elevi, oferind programe specifice de instruire în domeniile: științific, tehnic, artistic și sportiv.

1.Evaluarea performanței se realizează pe baza rezultatelor obținute la concursuri județene, interjudețene, naționale și internaționale dar și prin prisma participării la activitățile specifice organizate local, județean, național sau internațional.

2. Personalul ClubulCopiilor,,Marius Bunescu” Caracal

Personal didactic:-9

Personal Didactic auxiliar: 0.25

Personal nedidactic: 1

3. Performanțe în activitatea didactică și formare profesională:

În proporție de 80%, cadrele didactice au participat la cursuri de perfecționare, formare continuă și la programe de cooperare europeană în educație profesori cu gradație de merit

– grade didactice:

cu doctorat-	0
cu studii postuniversitare	0
cu gradul didactic I	5
cu gradul didacticII	1
cu grad didactic definitive debutanți-	3

4. Resurse materiale ale unității:

Numărul sălilor de cerc-	11
Numărul laboratoarelor de informatică-	1
Numărul sălilor de sport-	2

4. Misiunea Clubului Copiilor Marius Bunescu Caracal

Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal este o instituție de formare a personalității autonome și creative a elevilor în funcție de capacitatea și interesul fiecăruia, în spiritul exigențelor și cerințelor societății moderne prin dobândirea competențelor sociale pentru elevi

Viziunea Clubului Copiilor Marius Bunescu Caracal O școală pentru minte și suflet, personalitate puternică, creație, izvor de cunoaștere, independență personal, talent.

5. Analiza diagnostică

1.Diagnoza mediului intern

Cultura organizațională

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile cultivate sunt: atașamentul față de copii și respectul față de profesie, cooperarea, respectul reciproc, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare, libertate de exprimare. Se întâlnesc și cazuri de individualism, rutină și automulțumire. Climatul este deschis, stimulativ caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor organizației. Colectivul de cadre didactice a elaborat prin cooperare un regulament de ordine interioară care cuprinde norme și reguli de conduită pentru elevi și cadre didactice.

Informații de tip cantitativ

Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal are o ofertă de 9 de cercuri organizate pe doua domenii:

- Cercuri Cultural- Artistice:
- Cercuri Tehnico-Stiintifice/ Sportive

Ponderea elevilor pe categorii de vârstă/nivel de învățământ raportat la numărul total de elevi înscriși:

- Preșcolar 25%
- Primar 30%
- Gimnazial 20%
- Liceal 25%

Informații de tip calitativ

- Ambianța și relațiile dintre director, profesori și elevi: atmosfera este caldă și prietenoasă, conflictele sunt rezolvate în mod amiabil, există colaborare și respect reciproc.
- Curriculum la decizia școlii dezvoltat de fiecare profesor se bazează pe o analiză atentă a programelor școlare din trunchiul comun, pe discuțiile individuale purtate cu elevii și părinții pentru a afla nevoile educabililor și apoi construirea unor programe aprofundare cu accente pe aplicații practice la unele teme din trunchiul comun (preferate de elevi și părinți) , sau extindere în cadrul unui domeniu a unor teme noi punându-se accent pe dezvoltarea aptitudinilor și abilităților practice la elevi.
- Mediul de proveniență al elevilor: majoritatea elevilor care desfășoară activități la Clubul Copiilor Marius Bunescu provin din familii modeste (venituri mici, șomaj, condiții modeste), dar există și elevi ai căror părinți au posibilități financiare și care vin din diverse cartiere ale orașului sau chiar din sate și comune din județ, deși distanța este mare.
- Calitatea personalului didactic: profesorii sunt majoritatea foarte bine pregătiți metodic și științific, aspect dovedit din rapoartele inspecțiilor, asistențelor și din rezultatele obținute cu elevii la concursuri și olimpiade.

- De asemenea există o preocupare de perfecționare continuă a cadrelor didactice evidențiată prin numărul mare de cadre didactice care participă la cursuri de formare.
- Managementul Clubului Copiilor Marius Bunescu Caracal are la bază planul managerial și se implementează de către consiliul de administrație în colaborare cu consiliul profesoral.
- Relații cu comunitate și parteneri sociali: instituția noastră are o bună colaborare cu părinții concretizată în discuții despre nevoile de formare, hobby-uri și pasiuni ale elevilor, în activități comune (mese rotunde, întâlniri cu dezbateri creative, tematice) .
- Colaborarea cu autoritățile locale: Primăria, Consiliul Județean, Teatrul National , Direcția de Sănătate, Inspectoratul de Poliție, etc., se concretizează prin derularea unor proiecte educative desfășurate în colaborare.
- În ceea ce privesc partenerii educaționali, aceștia reprezintă majoritatea unităților de învățământ preuniversitar din Caracal și județ de unde provin elevii înscriși la activitățile cercurilor, instituții de cultură sau administrative.

2. Diagnoza mediului extern (analiza PESTE)

Context politic: educația nonformală este influențată de politica educațională la nivel european, național sau local. Integrarea României în Uniunea Europeană a impus numeroase schimbări la nivelul politicii educaționale. În context european, miniștrii educației din țările UE au identificat următoarele domenii prioritare:

- Toți elevii să obțină competențele de care au nevoie, inclusiv citire și matematică, utilizarea tehnologiei informației
- Fiecare elev trebuie să beneficieze de un învățământ de înaltă calitate cu o bază materială la standarde europene
- Educația preșcolară trebuie să fie accesibilă unui număr cât mai mare de copii
- Acordarea sprijinului cuvenit copiilor cu nevoi speciale și reducerea abandonului școlar
- Formarea continuă a cadrelor didactice și managerilor prin programe de formare specifice politicilor educaționale

Politica educațională la nivel național are următoarele priorități:

- Învățarea centrată pe elev
- Parteneriat cu agenți economici
- Dezvoltare de curriculum
- Dezvoltare de standarde
- Formare continuă a personalului didactic și de conducere
- Asigurarea calității în educație
- Dezvoltarea sistemului informațional și a bazei materiale

- Personal calificat și dotare pentru zone rurale, zone dezavantajate
- Sprijin elevilor cu nevoi speciale
- Utilizare TIC în predare etc.

Contextul social -economic

Pozitia geografica, resursele solului si subsolului si forta de munca disponibila au determinat desfasurarea unei intense activitati economice, bazata in special pe industria usoara, industria de prelucrare a produselor legumicole și zootehnice, la care se adauga industria energiei electrice, materialelor de constructii

În prezent, în municipiul Caracal funcționează 4 mari unități economice, acestea fiind: PRODCONMAT SRL (materiale de construcții), ROMANITA SA (tricotaje), ROMVAG SA (vagoane) și Fabrica de Conserve.

Contextul tehnologic:

Se referă la expansiunea pe care a avut-o după anul 2000 tehnica de calcul și domeniul comunicațiilor. Prin programele MEC, toate unitățile școlare sunt dotate cu rețele de calculatoare. În acest fel, cadrele didactice, elevii și părinții acestora au posibilități de comunicare și informare. De asemenea a crescut posibilitatea școlilor de comunicare atât în cadrul sistemului de învățământ, cât și în cadrul comunității locale.

Contextul ecologic:

Are în vedere preocupările comunității pentru protejarea mediului în condițiile tehnologizării și a folosirii excesive a resurselor naturale.

Analiza nevoilor educaționale și de formare în Clubul Copiilor M.Bunescu Caracal (SWOT)

PUNCTE TARI

1.Resurse curriculare

Desfășurarea activităților educaționale extrașcolare fundamentate pe un curriculum educațional centrat pe elev pe baza analizei de nevoi a temelor preferate de educabili;

Amplă ofertă curriculară pentru elevi oferită de diversitatea domeniilor de activități adaptate tuturor nivelurilor de vârstă; Inexistența factorului de stres cauzat de evaluare fără notare;

Ofertă curriculară care dă posibilitatea elevilor capabili de performanță să frecventeze de 2 ori/săptămână cercul ales pentru a se pregăti temeinic pentru concursuri/olimpiade;

2.Resurse umane

- Cadre didactice calificate, cu experiență și cu vocație pentru activități nonformale

didactice formate pentru activități extrașcolare prin programe specifice organizate de CCD sau universități;

- Elevi pasionați de domeniul ales, cu interes pentru aprofundare și cercetare;
- Părinți implicați în cunoașterea activităților extrașcolare;

3. Resurse financiare și baza materială

- Activitate gratuită pentru elevi în cadrul cercurilor, cu finanțare de la Ministerul Educației;
- Bază materială satisfăcătoare, o parte din calculatoare de ultimă generație;
- Existența unor resurse materiale și financiare obținute din sponsorizări, donații;

4. Relații sistemice comunitare și internaționale

- Derularea de proiecte culturale, științifice și sportive cu finanțare de la bugetele instituțiilor locale;
- Desfășurarea proiectelor naționale, regionale și internaționale în cadrul unor programe de colaborare aprobate de Ministerul Educației și desfășurate cu sprijinul instituțiilor locale ale statului precum: festivaluri, simpozioane, tabere naționale și internaționale;
- Activități de voluntariat în colaborare cu alte instituții de învățământ

PUNCTE SLABE

1. Resurse curriculare

- Insuficientă resursă de timp pentru implementarea reală a unui curriculum centrat pe elev;
- Dese schimbări în documentele de proiectare didactică ale profesorului conducător de cerc datorate modificărilor de ritm didactic, particularităților cognitive ale fiecărui elev;

2. Resurse umane

- Participarea unor elevi lipsiți de interes la activitățile cercului doar datorită insistenței părinților;
- Insuficienta pregătire a unor profesori pentru predarea online;

3. Resurse financiare și baza materială

- Inexistența unui sediu modern și a unor spații mai mari necesare derulării unor activități sportive, inclusiv baze sportive, pistă carting;
- Inexistența unei săli de spectacole pentru manifestări culturale, simpozioane, concursuri, etc. ;
- Insuficiente materiale consumabile pentru desfășurarea activităților tehnico – aplicative;

4. Relații sistemice comunitare și internaționale

- Nu toți profesorii se implică în popularizarea activității cercului în comunitate;
- Există cadre didactice care nu vorbesc/scriu o limbă străină și din acest motiv nu se implică în parteneriate internaționale ;
- Există cadre didactice care nu se implică în proiecte educaționale de voluntariat;

OPORTUNITĂȚI

1. Resurse curriculare

- Cadru legislativ ce permite adaptarea curriculum-ului pe cerințele elevilor;
- Existența unui Regulament cadru de organizare și desfășurare a activităților extrașcolare din palate și cluburi ale elevilor elaborat de MEC care se constituie ca un ghid pentru profesori;

2. Resurse umane

- Perspectiva unei selecții corecte oferite de metodologii MEC pentru profesori pregătiți metodic și științific pentru palate și cluburi pe bază de concurs național scris de titularizare.
- Disponibilitate ridicată a școlilor de elită din județ de a încuraja copiii în a participa la activități educative nonformale organizate prin Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal;

3. Resurse financiare și baza materială

- Implicarea unor sponsori în sprijinirea cu premii pentru elevi în cadrul unor concursuri, manifestări cultural artistice sau sportiv;
- Recompensarea financiară a profesorilor cu rezultate deosebite cu elevii prin gradație de merit sau alte distincții;
- Finanțări externe pentru proiecte susținute de programe europene;

4. Relații sistemice comunitare și internaționale

- Implicarea autorităților locale, direcțiilor, ONG-urilor, centrelor culturale, etc. în organizarea și derularea unor proiecte educative desfășurate în Clubul Copiilor;
- Ofertă de perfecționare pentru cadrele didactice prin programe de studii universitare/postuniversitare sau cursuri de formare în cadrul CCD;

AMENINȚĂRI

1. Resurse curriculare

- Proiectări curriculare, metodologii de evaluare a cadrelor didactice și a instituției, prea încărcate de documente scrise;
- Prea multe modificări legislative din domeniul educațional care trebuie consultate în detrimentul timpului alocat pregătirii pentru activitatea didactică și odihnei intelectuale;

2. Resurse umane

- Oferta unor locuri de muncă din afara sistemului de învățământ și părăsirea învățământului, pot cauza un deficit de personal didactic calificat;
- Situații familiare deosebite : copii cu părinți plecați în străinătate și crescuți de alte rude, cu influență negativă în dezvoltarea personală a copilului;

3. Resurse financiare și baza materială

- Alocare de fonduri insuficiente de către organismele financiare responsabile pentru dotarea

tuturor cercurilor cu aparate și echipamente moderne, cu materiale necesare în activitatea practică a cercurilor aplicative ;

4. Relații sistemice comunitare și internaționale

- Nesiguranța privind implicarea unităților de învățământ școlar în îndrumarea elevilor spre activități organizate în cadrul Clubului Copiilor Marius Bunescu Caracal ;
- Lipsa de colaborare a unor părinți cu profesorii poate conduce la nemulțumiri de ambele părți;
- Influența negativă a străzii sau a internetului asupra petrecerii timpului liber în cadru organizat;

CONCLUZII

Analiza mediului educațional al Clubului Copiilor M.Bunescu Caracal ne conduce la următoarele concluzii:

- Sunt identificate numeroase puncte tari în organizație în detrimentul punctelor slabe datorate în special de situația incertă a patrimoniului și a insuficienței mijloacelor de învățământ ;
- Mediul extern oferă oportunități de dezvoltare instituțională prin programe europene, naționale, locale în care se pot implica profesorii și elevii palatului.
- Există numeroși profesori preocupați de formarea continuă, dar acest aspect trebuie generalizat la toate cadrele didactice, astfel încât Clubul Copiilor M.Bunescu Caracal să devină un centru de excelență recunoscut și apreciat în activități extrașcolare ;
- Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal are numeroase rezultate cu elevii la proiecte/concursuri/olimpiade, dar printr-un management al resurselor umane mai atent centrat pe nevoile individuale ale elevilor și profesorilor, instituția poate deveni un real sprijin în alegerea carierei profesionale a educabililor;
- Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal este cu siguranță un loc în care elevii și părinții să exprime nestingherit ce doresc să învețe iar profesorul să-și structureze activitatea în funcție de aceste dorințe.

7. Strategia proiectului

7.1 Formularea strategiei

- Din corelarea punctelor tari cu oportunitățile mediului extern se conturează resursele strategice pe care se poate baza politica de dezvoltare instituțională:
- Dotare tehnologică bună și infrastructură adecvată pentru un sistem optim de circulație a informațiilor
- Resurse umane formate profesional și cu dorință de implicare și afirmare în carieră

- Rezultate obținute cu elevii prin participarea la activități extracurriculare interjudețene/naționale și internaționale
- Parteneriate cu instituții de învățământ, culturale și ONG-uri din țară și din străinătate.
- Existența unor puncte slabe și amenințări în analiza mediului ne obligă să ne stabilim ținte strategice care să ducă la îmbunătățirea sau menținerea aspectelor pozitive din activitatea organizației sau ameliorarea, anularea acelor aspecte nedorite din activitate, beneficiind de oportunitățile existente.

7.2 Obiective/ținte strategice

ȚINTA STRATEGICĂ 1

Formarea și specializarea profesorilor din Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal pentru răspunde cu succes solicitărilor învățământului extrașcolar, apreciați în mediul academic și în comunitate.

Opțiuni strategice:

a) Dezvoltare curriculară. **b) Dezvoltarea resurselor umane. c) Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale. d) Dezvoltarea relațiilor comunitare.**

Resurse strategice:

Colaborarea cu CCD Gorj, CJRAE și universități/instituții furnizoare de programe de formare.

Rezultate așteptate:

- a) Recunoașterea calităților profesionale inovative ale cadrelor didactice din palate pentru activități nonformale prin acordarea unor titluri sau distincții pentru cel puțin 10% din personalul didactic.
- b) Colaborarea mai intensă cu unități de învățământ școlar și în special, la derularea unor activități inovative în cadrul programului „Școala altfel”.

Etape și termene de aplicare a strategiei:

- **Etapa I** Căutarea /studiul și alegerea ofertelor de formare cele mai apropiate de nevoile elevilor și specificul cercurilor. Termen: sem I an școlar.
- **Etapa II** Participarea efectivă a cadrelor didactice doritoare la cursuri de formare și perfecționare. Termen: sem II an școlar în curs și anul școlar următor
- **Etapa III** Implementarea programelor de formare în cadrul activității didactice Termen: anul școlar în curs
- **Etapa IV** Evaluarea rezultatelor și acordarea de premii /distincții de recunoaștere a meritelor

, într-un cadru festiv cu invitați din comunitate. Termen: mai-iunie, anul școlar în curs.

ȚINTA STRATEGICĂ 2.

Adaptarea eficientă a activităților Clubului Copiilor Marius Bunescu Caracal prin prisma solicitării comunității locale coroborate cu cerințele europene pentru sprijinirea învățării pe tot parcursul vieții, pentru cooperarea activă, și pentru favorizarea abordărilor interactive de învățare.

Opțiuni strategice:

- **a)** Dezvoltare curriculară. **b)** Dezvoltarea resurselor umane. **c)** Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale. **d)** Dezvoltarea relațiilor comunitare.

Resurse strategice: politici și practici educaționale europene, utilizarea internetului ca mijloc de comunicare și informare, participarea la schimburi de experiență cu autoritățile locale, instituții specializate, realizarea de programe și proiecte locale/europene de colaborare

Rezultate așteptate:

- a) Formarea elevilor în domeniul ales de aceștia astfel încât pentru majoritatea copiilor înscriși la cercuri vocația și pasiunea să devină carieră.
- b) Dezvoltarea la elevi a capacității de adaptabilitate la situații noi de învățare și aplicare în practică, de integrare în societate.
- c) Fiecare cerc să aplice pentru cel puțin 1 proiect educațional în sfera educației centrate pe elev în context european/an școlar.

Etape și termene de aplicare a strategiei: următorii 4 ani

- **Etapa I** Realizarea pentru elevii care frecventează clubul a unei statistici (pe baza unui chestionar investigativ) cu cele mai importante nevoi de orientare profesională pentru cei aflați în anii terminali ai învățământului obligatoriu (a X-a) și post-obligatoriu (a XII-a), precum și pentru absolvenții școlii profesionale Termen: sem I al anului școlar
- **Etapa II** Desfășurarea de ore de valorificare a internetului pentru formarea la elevi a abilităților de explorare a resurselor informaționale electronice din spațiul românesc și european pentru domenii personale de interes Termen: sem II al anului școlar în curs, lunar și o dată la 2 luni până în anul școlar următor
- **Etapa III** Dezvoltarea și derularea de proiecte de colaborare/parteneriate educaționale cu instituții de cultură, organizații, cu autoritățile locale, poliția, unități sanitare, agenți economici dar și cu alte instituții de educație din țară și din Europa Termen: parcursul a patru ani școlari

ȚINTA STRATEGICĂ 3.

Întreținerea, dezvoltarea și extinderea patrimoniului instituției prin atragerea de fonduri pentru dezvoltarea resurselor materiale, sensibilizarea comunității la nevoia unui sediu modern pentru palat.

Opțiuni strategice:

- a) Dezvoltare curriculară. b) Dezvoltarea resurselor umane. c) Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale. d) Dezvoltarea relațiilor comunitare.

Resurse strategice: utilizarea internetului ca mijloc de comunicare și informare, participarea la târguri naționale și internaționale de produse, programe și proiecte de colaborare cu mediul privat.

Rezultate așteptate:

- a) Familiarizarea elevilor cu mediul de afaceri prin vizite reciproce.
b) Inițierea cu sprijinul autorităților locale a unei caravane cu donații pentru modernizarea sediului Clubului Copiilor Caracal
c) Lansarea unor oferte promoționale de către agenți economici care să conțină în preț o cotă destinată modernizării sediului Clubului Copiilor Caracal

Etape și termene de aplicare a strategiei: următorii 4 ani

- **Etapa I** Realizarea de pliante cu oferta de cercuri, revista palatului și reactualizarea cu informații de actualitate a paginii WEB a instituției noastre Termen: sem I an școlar 2025-2026
- **Etapa II** Promovarea ofertei educaționale în comunitate(părinți, unități de învățământ, ONG-uri, centre culturale, direcții , autorități locale, mediu privat, etc) prin resursele de la etapa I. Promovarea rolului palatului în comunitate prin acțiuni diverse de voluntariat Termen: permanent sau de câte ori se ivește ocazia de promovare a activităților palatului
- **Etapa III** Lansarea de oferte de proiecte de parteneriat către mediul privat și proiecte pentru finanțarea investițiilor din fonduri nerambursabile. Termen: 1 proiect/ luna către mediul privat și 1 proiect/an școlar pentru finanțare din fonduri europene.

ȚINTA STRATEGICĂ 4.

Elaborarea unei oferte educaționale diversificată, atractivă și stimulativă, realizată prin optimizarea managementului resurselor umane ale instituției.

Opțiuni strategice:

- a) Dezvoltare curriculară. b) Dezvoltarea resurselor umane. c) Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale. d) Dezvoltarea relațiilor comunitare.
- **Resurse strategice:** utilizarea internetului ca mijloc de comunicare și informare, întocmirea unui cod de conduită al profesorilor și al elevilor, folosirea chestionarelor de evaluare și a statisticilor,

Rezultate așteptate:

- a) Cel puțin 50% din elevii care frecventează activitățile, să continue și în anul școlar următor.
- b) O creștere de la an la an a numărului elevilor care obțin rezultate deosebite în concursuri.
- c) Implicare de 100% a cadrelor didactice în proiectele și activitățile educative desfășurate.

Etape și termene de aplicare a strategiei: următorii 4 ani

- **Etapa I** Realizarea unei proiectări didactice eficientă care să aibă la bază o analiză atentă a cerințelor elevului și părintelui Termen: luna septembrie, an școlar în curs.
- **Etapa II** Îmbunătățirea managementului clasei de elevi prin: -Îndrumarea elevilor prin activități de învățare de bună calitate, gestionarea bună a timpului didactic și promovarea unui comportament adecvat în rândul elevilor -Activități comune/schimburi de experiență între profesorii din instituție, cu profesori din alte unități de învățământ sau alte palate ale copiilor din țară/străinătate cu scopul autoinstruirii și autoperfecționării didactice Termen: permanent pe parcursul anului școlar
- **Etapa III** Îmbunătățirea managementului directorului prin intensificarea monitorizării mediului, diseminarea informațiilor importante către subordonați întărirea rolului întreprinzător, stabilizator și negociator al acestuia Termen: permanent 2025-2029

8. Mecanisme de monitorizare și evaluare

NR. CRT	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	INREGISTRAREA REZULTATE/ INSTRUMENTE	INDICATORI
1	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	șefii comisiilor și catedrelor; comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Septembrie	produsul final fișă de apreciere	criteriile de realizare a PDI
2	Oferta educațională	Director	șefii comisiilor și catedrelor;	Anul școlar în curs	proiect curriculum fișe de evaluare	standardele de evaluare
3	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	pe parcursul derulării proiectului	baza de date a Palatului liste de prezență la cursuri.	număr de cadre didactice înscrise.

4	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	profesori elevi, personal administrativ	săptămânal	registru de evidență a reparațiilor analize, rapoarte	volumul cheltuielilor pentru reparații curente
5	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	lunar	baza de date a Palatului analize, fișe de evaluare	număr proiecte
6	Imaginea palatului reflectată în mass-media	Director	responsabil cu promovarea imaginii palatului	săptămânal	baza de date a unității situații statistice	Apariții media
NR. CRT	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	INREGISTRARE REZULTATE/ INSTRUMENTE	INDICATORI
1	Programele de opțional realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor metodice	La finalul acțiunii	în baza de date a palatului chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor la concursuri	Director	comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor metodice	semestrial	în baza de date a Palatului analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor implicați în concursuri și numărul premiilor
3	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	semestrial	în baza de date a palatului analize, statistici	creșterea/scădere a cheltuielilor de întreținere
4	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	semestrial	în baza de date a palatului analize, rapoarte	Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5	Realizări ale palatului reflectate în mass media locală și națională	Director	responsabil cu promovarea școlii	lunar	în baza de date a palatului statistici, rapoarte	numărul de apariții pozitive în mass-media

9. Implementarea strategiei - planificarea operațională

Planuri operaționale de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională

Planurile operaționale conțin: rezultate, termene, responsabilități, resurse și indicatori de performanță pentru fiecare activitate propusă și se realizează în cadrul unor programe pe care instituția și le propune spre îndeplinire în urma analizei de nevoi realizată pe cele 4 domenii:

- dezvoltare curriculară,
- dezvoltarea resurselor umane,
- atragerea de resurse financiare
- dezvoltarea bazei materiale, dezvoltarea relațiilor comunitare

PDI Clubului Copiilor M.Bunescu propune următoarele programe de dezvoltare:

- Program de perfecționare a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic din Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal
- Program de dezvoltare a relațiilor de colaborare și integrare europeană
- Program de dezvoltare a resursei materiale, reparații și achiziții.
- Program de îmbunătățire a ofertei educaționale a Clubului Copiilor Marius Bunescu Caracal
- Program de perfecționare a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic din Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal
- Program privind valorificarea educației nonformale în contextul european

SCOPURI

- Optimizarea metodelor de predare-învățare în sistemul de învățământ românesc având la bază metodologia de formare continuă și perfecționare a cadrelor didactice si nedidactice.
- Sensibilizarea cadrelor didactice privind conceptul de formare continuă pentru a contribui la crearea unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții, toate acestea fiind în concordanță cu cerințele Uniunii Europene.

OBIECTIVE

- Pregătirea cadrelor didactice pentru a oferi un suport educațional și predare de înaltă calitate conform standardelor calității
- Dezvoltarea, îmbunătățirea și implementarea sistemelor de evaluare a performanțelor elevilor, precum și a sistemelor de evaluare și a monitorizării activităților de predare, învățare în învățământ
- Asigurarea unei pregătiri psihologice și pedagogice, didactice și practice de înaltă calitate, în acord cu direcțiile actuale și de perspectivă în domeniul educațional, al teoriei și practicii curriculumului, al psihologiei învățării, al tehnologiei informației și comunicării, al proiectării și evaluării în condiții de calitate și eficiență a procesului de învățământ
- Realizarea unui învățământ formativ, modern, centrat pe elevi și orientat pragmatic spre nevoile reale ale instituției, în contextul integrării europene.

Strategia elaborată pe baza mediului intern și a nevoilor de perfecționare/ formare continuă a cadrelor didactice din Clubul Copiilor Marius Bunescu Caracal

Analiza mediului intern

În urma analizei raportului de activitate pentru anul școlar anterior s-au identificat următoarele aspecte care pot fi îmbunătățite:

- Tendința manifestată de unele cadre didactice în direcția menținerii cu preponderență a

metodelor tradiționale de predare - învățare - evaluare în detrimentul promovării metodelor interactive, participative, care presupun alocarea unui timp mai mare pregătirii lecțiilor;;

- Insuficienta particularizare a metodelor de predare - învățare la stilurile și nevoile speciale ale elevilor;
- Nu toate activitățile de învățare au fost planificate și structurate pentru a promova și încuraja învățarea individuală centrată pe elev, învățarea în cadrul unui grup sau învățarea în diferite contexte;
- Valorificarea la parametri calitativi inferiori a experienței profesionale dobândite prin cursurile universităților absolvite de cadrele didactice;
- Necesitatea eficientizării activității personalului didactic auxiliar și nedidactic

Analiza nevoilor de formare

Pentru stabilirea nevoilor reale de formare ale cadrelor didactice s-au folosit următoarele categorii de date:

1. Analiza S.W.O.T. (analiza nevoilor educaționale și de formare)
2. Documentele scrise, chestionare aplicate;
3. Discuții informale cu cadrele didactice din instituție;
4. Recomandările rapoartelor de inspecție

Din analiza datelor, rezulta nevoia de formare și dezvoltare profesională pe următoarele domenii și categorii de personal:

Cadrele didactice

- *Dezvoltarea abilităților, cunoștințelor/competențelor pentru eficientizarea activității de predare – învățare-aplicare:*
- Competențe PC
- Competențe de comunicare/comunicare interactivă
- Competențe de interrelaționare
- Competențe manageriale
- Competențe de elaborare a instrumentelor de evaluare
- Competențe de verificare internă a proceselor de evaluare
- Competențe psihopedagogice
- Abilitatea de a lucra în echipă
- Dezvoltarea creativității
- Dezvoltarea competențelor de elaborare și abordare a unor strategii didactice
- Competențe de aplicare a metodelor activ – participative
- Competențe sociale
-

- *Dezvoltarea competentelor de comunicare eficientă cu colegii și comunitatea locală:*
- Pedagogia proiectelor extrașcolare
- Comunicarea în grup
- Relații interpersonale, profesionale
- Management și comunicare
- Elaborare și implementare de proiecte
- Modalități de realizare a proiectelor cu comunitatea locală
- Lucrul în echipă
- Psihologia dezvoltării personale
- Pedagogia activităților extrașcolare și extracurriculare

Personalul auxiliar

- *Dezvoltarea abilităților, cunoștințelor/competențelor pentru eficientizarea activității administrative*
- Comunicarea la nivel de grup
- Competențe de utilizare a calculatorului
- Munca în echipă
- Dezvoltarea abilităților de organizare, sistematizare
- Creativitate și inițiativă
- Abilități de comunicare la nivelul comunității instituției
- SIIIR
- Catalogare – clasificare/indexare
- Achiziția documentelor/materialelor
- Completarea și evidența documentelor specifice postului
- Inventarierea

Personalul nedidactic

- *Dezvoltarea abilităților, cunoștințelor/competențelor pentru eficientizarea activității:*
- Definitivarea studiilor medii (unde este cazul)
- Igiena și securitatea muncii
- Munca în echipă
- Abilități de comunicare la nivelul comunității școlare
- Pază și protecție

Plan de acțiuni ȚINTA STRATEGICĂ 1

Formarea și specializarea profesorilor din Clubul Copiilor M.Bunescu Caracal pentru răspunde cu succes solicitărilor învățământului extrașcolar, apreciați în mediul academic și în comunitate.

Nr. crt.	Activitate	Rezultate	Termen	Responsabilități	Resurse/Surse de finanțare	Indicatori de performanță
1.	Stabilirea nevoilor de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite	Formarea grupului de lucru Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din unitate Interpretarea chestionarului Studierea fișelor de formare profesională a cadrelor didactice Întocmirea centralizatorului cu cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audiovideo, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale, management educațional, elaborare proiecte europene	Semestrul I	Director Responsabil comisie perfecționare	Materiale: hârtie, copiator, toner, instrumente scris De timp: necesar aplicării și interpretării chestionarului Financiare: resurse extrabugetare De autoritate: recunoaștere a nevoii de formare /bugetul alocat	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare să fie de min 50% din profesori pentru: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale, management educațional, elaborare proiecte europene

2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare Derularea efectivă a programelor de formare Obținerea atestatelor de formare	În funcție de numărul formabililor și a programelor alese Sem.II	Director Formatori	Materiale: calculator cu legătură la INTERNET și imprimantă, hârtie, instrumente scrise, xerox, toner, tablă, cretă, mape De timp: necesar formării Financiare: necesare asigurării consumabilelor, plata formatorilor din surse extrabugetare	La finalul anului școlar, în procent de 70% cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio-video, să aplice metode activ-participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaționale, să propună proiecte de îmbunătățire a calității educației, de accesare a fondurilor europene
3.	Monitorizarea activității cadrelor didactice.	Realizarea de asistențe la orele de curs Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor Monitorizarea utilizării echipamentelor audiovideo și informaționale Monitorizarea progresului obținut de organizație și de membrii acesteia în urma implementării noilor competențe dobândite în procesul instructiv-educativ	Permanent	Director Șefi de catedre CEAC	Materiale: fișe de asistență, instrumente scrise De timp: necesar efectuării asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor Financiare: necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor, surse bugetare	Existența fișelor de asistență Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii, conform registrului de evidență

Plan de acțiuni ȚINTA STRATEGICĂ 2

Adaptarea eficientă a activităților Clubului Copiilor Marius Bunescu Caracal prin prisma solicitării comunității locale coroborate cu cerințele europene pentru sprijinirea învățării pe tot parcursul vieții, pentru cooperarea activă, și pentru favorizarea abordărilor interactive de învățare.

Parteneri ai elevului	Activități propuse	Așteptări/Termene	Resurse Utilizate/propuse	Indicatori de performanță
Clubul Copiilor M.Bunescu	-Solicitarea și diseminarea opțiunilor de activități extrașcolare formulate de beneficiarii educației aflați în comunitatea locală.	-Particularizarea chestionarelor personalizate. -Aplicarea chestionarelor grupurilor țintă. Interpretarea chestionarului și stabilirea strategiilor și măsurilor -Sem. I an școlar 2025-2026.	Necesare finalizării activității: Papaetărie, logistică imprimare, surse extrabugetare, comisie de lucru	Lista beneficiarilor educației incluși în grupurile țintă

Clubul Copiilor M.Bunescu	-Valorificarea resurselor online privind oportunitatea alegerii sectoarelor și domeniilor atractive pentru beneficiarii educației extrașcolare.	-Alegerea, notarea și clasificarea opțiunilor alese în funcție de preferințele personale. -10 min/	Calculatoare Logistică internet Tablete Smartphone	Un procent de 50% din elevi să disemineze informația din mediul online
Familia Beneficiarilor direcți	-Implicarea părinților în activitățile oferite de Clubul Copiilor M.Bunescu Caracal, (spectacole, expoziții, excursii, tabere, simpozioane). - Implicarea familiei în activități de informare privind oportunitățile de orientare în carieră a elevilor.	-Creșterea încrederii părinților în profesionalismul profesorilor din palatul Copiilor pentru a susține cu încredere participarea comună la activități extrașcolare centrare pe relația Părinte-Profesor-Elev. An școlar 2025-2026	Spații întâlniri, resurse materiale, Comisii de elaborare strategii și diseminare, resurse destinate realizării acțiunilor	Creșterea cu 10% a numărului de activități în colaborare cu părinții.
Autoritățile locale	Implementarea de proiecte educative pentru promovarea elevilor și pentru susținerea și dezvoltarea bazei materiale a Clubului Copiilor M.Bunescu Caracal	Sprrijinirea tuturor activităților extrașcolare propuse prin contribuție reală și implementarea acestora An școlar 2025-2026	Materiale destinate realizării activităților, Resurse	Creșterea cu 10% a numărului Proiectelor implementate în parteneriat.
Poliția	Derularea de proiecte educative Încheierea de contracte de parteneriat în vederea derulării unor acțiuni cu caracter formativ/informativ. Participarea la activitățile derulate în unitate. Culegerea de informații și date de interes în cazuri speciale; Menținerea ordinii și liniștii publice în unitatea de învățământ, în afara acesteia (perimetrul palatului, traseul de la club- acasă al elevilor), în comunitate.	-Asigurarea integrității personale a elevilor, profesorilor, a locuitorilor comunității în general; -Prevenirea delincvenței juvenile și violenței în familie, stradală, în cadrul școlii, prevenirea consumului, a traficului de droguri; -educația rutieră; Promovarea drepturilor omului și ale copilului; Promovarea unui comportament civilizat.	Materiale informative, chestionare, resurse materiale destinate realizării activităților, resurse financiare.	Creșterea cu 10% a numărului de Proiecte intervenție educațională
Unități sanitare	Derularea de proiecte, programe, activități, campanii pe teme: -igiena personală, a locuinței, a școlii, a mediului înconjurător; acordarea de prim ajutor în cazuri de urgență; educația pentru prevenirea consumului de droguri, alcool, tutun -educația pentru prevenirea îmbolnăvirilor și a accidentelor; educație pentru alimentație sănătoasă.	- Dezvoltarea și promovarea în rândul elevilor a unui comportament sănătos - Educarea pentru sănătate și principiile unei vieți active An școlar 2025--2026	Materiale informative cu aplicabilitate practică, resurse materiale destinate realizării activităților, resurse financiare.	Creșterea cu 10% a numărului de proiecte educative extrașcolare din domeniul educației pentru sănătate/ Club
Instituții de cultură ONG	-Inițierea unor noi forme de organizare ale activităților educative: -influențe asupra politicilor educaționale; contribuții la îmbunătățirea condițiilor din unitate	Derularea unor activități cultural-educative în cadrul unor proiecte comune care să asigure deschiderea către cultură și informație în rândul tuturor elevilor	Materiale, financiare extrabugetare necesare realizării activităților	Realizarea lunară a cel puțin unui proiect educativ extrașcolar /Club
	-Influențe asupra curriculumului; - Implicarea cadrelor didactice / elevilor/părinților/reprezentanților ONG în diverse activități;	Îmbunătățirea politicilor educaționale Promovarea unor modele de activități /proiecte/ programe educaționale inovatoare. An școlar 2025-2026		

Instituții de învățământ specializate în resurse educaționale și formare.	Activități de informare, formare și perfecționare. Activități de cercetare, studiu și schimb de experiență. Activități specifice instituțiilor specializate (CJRAE), de consiliere și orientare în carieră.	-Implementarea măsurilor adecvate pentru sprijinirea eficientă a elevilor prin activități extrașcolare prin prisma educației pe tot parcursul vieții. -Dezvoltarea serviciilor de consiliere și orientare în carieră. -Acordarea de sprijin profesorilor si personalului didactic auxiliar prin facilitarea participării la schimburi de experiență. An școlar 2025-2026	Materiale specifice realizării activităților, logistică pentru realizarea activităților propuse, Resurse financiare extrabugetare.	Creșterea cu 15% a activităților în, parteneriat cu instituții de învățământ specializate, Creșterea cu 15% a participării profesorilor la cursuri formare și atestate formare
Parteneri economici	-Implicarea agenților economici în activități specifice prin care elevul să aplice cunoștințele dobândite consiliere pentru orientare profesională, prezentarea diverselor meserii.	- Sprijin concret oferit elevilor în procesul de orientare profesională cu aplicabilitate în piața muncii. - An școlar 2025-2026	Agenți economici, Resurse puse la dispoziția elevilor,	Implementarea a cel puțin 5 parteneriate cu agenți economici diferiți.

Plan de acțiuni: ȚINTA STRATEGICĂ 3

Întreținerea, dezvoltarea și extinderea patrimoniului instituției prin atragerea de fonduri pentru dezvoltarea resurselor materiale, sensibilizarea comunității la nevoia unui sediu modern pentru Clubul Copiilor M.Bunescu Caracal

Nr. crt.	Activitate	Rezultate	Termen	Responsabilități	Resurse/surse de finanțare	Indicatori de performanță
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare întreținerii/Modernizării.	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară/de materiale pentru igienizare și modernizare Stabilirea surselor de finanțare	Sem.I 2025-2026	Director Responsabil departament administrativ	Materiale: liste inventar, instrumente scrise De timp: necesar inventarierii/ buget aprobat	Lista de inventar actualizată/ Necesare materiale/ Oferte de preț
2.	Realizarea lucrărilor de întreținere/Modernizare. -Voluntariat -Lucrări de amenajare și dotare -Realizarea unui proiect pentru modernizarea Clubului Copiilor Marius Bunescu Caracal	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/igienizare/modernizare Asigurarea fondurilor și logisticii necesare continuării proiectelor de modernizare și eficientizare a spațiilor Atragerea de fonduri extrabugetare prin semnare de contracte de sponsorizare, donații, organizare activități de strângere de fonduri, închirieri spații, aplicare de proiecte pentru atragere fonduri nerambursabile pentru infrastructură Dezvoltarea culturii organizational în implicare în voluntariat	Sem.II 2025-2026	Director Responsabil administrativ Personal nedidactic Echipa managerială	Materiale: conform necesarului De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor și plata muncitorilor (dacă este cazul); surse bugetare și extrabugetare	50% din Sălile de cerc/cabinețe /laboratoarele reamenajate Amenajare/ întreținere , spații depozitare.
3.	Achiziționare a de mobilier, echipamente și aparatură modernă.	Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură	August 2025-2026	Director Responsabil departament administrativ Contabilitate	Materiale: în funcție de devize De timp: necesar efectuării lucrărilor Financiare: necesare plăților De autoritate: avizare de direcția învățământ.	Folosirea integrala a resurselor financiare Existența: Oferte de preț Facturi, bonuri fiscale Existență aparatură, echipament, mobilier conform necesităților.

Plan de acțiuni ȚINTA STRATEGICĂ 4.

Elaborarea unei oferte educaționale diversificată, atractivă și stimulativă, realizată prin optimizarea managementului resurselor umane ale instituției.

Nr. crt.	Activitate	Rezultate	Termen	Responsabilități	Resurse/Surse de finanțare	Indicatori de performanță
1.	TAplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de teme opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	realizarea unei oferte educaționale care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Sem. I	Director Responsabil comisie perfecționare Conducători cerc Părinți, elevi	elevi -părinți -cadre didactice- chestionare /bugetul alocat de la MEC	cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în oferta educațională
2.	Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea noutăților proiectelor de ofertă în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții	-proiecte de ofertă educațională unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Octombrie	Director profesori	Baza de date	Proiectele de ofertă educațională să fie apreciate cu peste 90% din voturi
3.	Monitorizarea activității cadrelor didactice în implementarea ofertei	Paletă largă de teme de opțional preferate de elevi și părinți	Permanent	Director Șefi de catedre CEAC	Planificările calendaristice, ale unităților de învățare și planurile de lecții ale cercurilor	Implicarea a 50% din numărul elevilor și părinților în alegerea temelor de studiu

Consultare, Monitorizare și Evaluare

- analize statistice ale sondajelor și chestionarelor aplicate
- rapoarte detaliate ale responsabililor de catedre
- dosarele catedrelor
- portofolii ale tuturor cadrelor didactice
- date și statistici ale unității
- documente de analiză ale activității din comisii
- rapoarte ale Consiliului de Administrație și echipei manageriale
- rapoarte scrise ale ISJ și MEC, întocmite în urma inspecțiilor frontale, speciale sau/și tematice

CUBUL COPIILOR M.BUNESCU

Strada PIATA VICTORIEI, nr.19

- rezultate ale elevilor
- rapoarte financiare și contabile
- rezultatele autoevaluării anuale privind calitatea în învățământ

Rezultatele evaluării externe anuale privind calitatea în învățământ

- Planul operațional al Comisiei pentru Asigurarea Calității
- Planul Managerial unic al unității pentru anul școlar în curs
- Planurile de activitate anuale ale Consiliului de Administrație, comisiilor.